为进一步加强医院行风建设，深化医药领域腐败问题集中整治工作，进一步规范院内供应商代表接待行为，根据《四川省卫生健康委员会四川省市场监督管理局四川省中医药管理局 四川省药品监督管理局关于规范医疗机构工作人员接待医药代表的通知》精神，制定以下流程：

**西昌市人民医院供应商代表进院流程图**

审核未通过

拟进院的供应商代表

医院网站下载填写《西昌市人民医院供应商代表进院申请表》电子档发至相应科室邮箱

药 品

设备耗材试剂

学术交流

信息软件

后勤物资

广告标识标牌制作

药剂科：

电话：18981560501

邮箱20248235@qq.com

医学装备科：

电话：19380681248

邮箱657739485@qq.com

信息科：

电话：13378377072

邮箱82680625@qq.com

科教科：

电话：18308292634

邮箱892763374@qq.com

后勤保障科：

电话：18408298718

邮箱553177361@qq.com

拓展部：

电话：19983821995

邮箱374403243@qq.com

接待职能部门告知相关临床医技科室负责人确认是否同意参加

同意参加

不同意参加

分管领导审核意见

反馈给供应商代表，取消预约

审核通过，返回各职能科室

到医院纪委办报备登记

纪委办建立台账

安排接待工作

纪检负责人意见